

Согласовано

Директор

МАОУ «Школа № 7» КГО

/Соколова Р.Р./

«27» февраля 2023 г.



Согласовано

Руководитель

Ассоциации классных руководителей

Свердловской области

Лариопова И.А.

«1» марта 2023 г.

Согласовано

Председатель Комитета

по образованию, культуре, спорту

и делам молодежи администрации

Камышловского городского округа

/Кузнецова О.М./

«28» февраля 2023г



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении Открытого регионального конкурса классных руководителей образовательных организаций Свердловской области «Самый классный Классный – 2023»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия, порядок организации и проведения Открытого регионального конкурса профессионального мастерства классных руководителей общеобразовательных организаций Свердловской области «Самый классный Классный – 2023» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс организован «Ассоциацией классных руководителей Камышловского городского округа», реализующей свою деятельность на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 7» Камышловского городского округа (далее – Организатор) при информационной поддержке Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

1.3. Методическую и организационную поддержку конкурса осуществляет профессиональное сообщество «Ассоциация классных руководителей Свердловской области» (далее – Ассоциация).

1.4. Для проведения конкурса и принятия решений Организатор формирует организационный комитет конкурса, в состав которого входят члены Совета Ассоциации классных руководителей Камышловского городского округа, представители Ассоциации, Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа, Администрации образовательной организации (далее – Оргкомитет, приложение 1 настоящего Положения).

1.5. Основными принципами проведения конкурса являются: открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.

1.6. Конкурс проводится в соответствии с:

- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р;

- Примерной рабочей программой воспитания (протокол от 23.06.2022г., № 3/22, утвержденной на заседании ФУМО) и призыва способствовать развитию межтерриториальной системы образования, продвижению педагогических инноваций, росту профессионального мастерства педагогических работников Свердловской области, поддержке и применению новых идей, технологий при организации образовательного и воспитательного процессов.

Информация о проведении конкурса и его итогов размещается на официальном сайте организаторов конкурса: <http://kamshkola7.ru>, сайте Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Учитель будущего» <https://mp.uspu.ru>, в социальных сетях официальной группы АКР КГО: <https://vk.com/kamyshlovklassruk>, МАОУ «Школа № 7» КГО: <https://vk.com/club181165569>, в средствах массовой информации.

## II. Цели и задачи конкурса

2.1. **Цели** проведения конкурса:

- выявление и трансляция лучших практик организации воспитательного процесса и повышение профессиональной значимости и общественного признания деятельности талантливых и творческих классных руководителей;

- поиск эффективных форм и способов организации воспитательной деятельности.

2.2. **Основные задачи конкурса:**

1. Непрерывное образование и профессиональный рост классных руководителей Свердловской области;

2. Выявление талантливых, творческих работающих в области воспитания педагогов;

3. Привлечение внимания общества к важности деятельности классного руководителя в решении задач воспитания подрастающего поколения;

4. Представление опыта работы классных руководителей по взаимодействию с семьей и другими социальными партнерами;

5. Стимулирование и поддержка классных руководителей, реализующих инновационные практики и педагогические технологии.

## III. Участники конкурса

3.1. Участие в конкурсе могут принять классные руководители общеобразовательных организаций Свердловской области, осуществляющие воспитательную работу с детьми в соответствии с утвержденными планами и программами деятельности, на уровне начального общего, основного и среднего общего образования, имеющие положительный опыт работы классного руководителя и активно транслирующие его на различных уровнях.

3.2. Основным местом работы участников конкурса должна являться общеобразовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории Свердловской области.

3.3. Конкурс проводится для классных руководителей трех возрастных категорий обучающихся (далее – категории):

Классные руководители 1 – 4 классов;

Классные руководители 5 – 11 классов;

Классные руководители 10 – 11 классов.

3.4. От одной общеобразовательной организации на конкурс можно заявить от одного до трех классных руководителей, по одному классному руководителю в каждой категории.

3.5. Организатор конкурса оставляет за собой право установить квоту участников конкурса. Предпочтение будет отдано материалам, присланным в начале срока приема конкурсных материалов.

#### **IV. Форма, сроки проведения и условия участия в конкурсе**

4.1. Конкурс проводится в заочной форме с 1 по 30 апреля 2023 года.

4.2. На конкурс представляются материалы в соответствии с требованиями, критериями, указанными в пунктах: 5.1. и 5.2. настоящего Положения.

4.3. Классными руководителями, желающими принять участие в конкурсе, в адрес Организатора в срок с 20 по 31 марта 2023 года (включительно) направляется пакет документов с пометкой «Самый классный Классный – 2023» на адрес электронной почты: [nata.svetlakova.2016@mail.ru](mailto:nata.svetlakova.2016@mail.ru). Деятельность жюри по оценке представленных конкурсных материалов осуществляется с 17 апреля 2023 года по 27 апреля 2023 года. Результаты конкурса будут опубликованы на сайте организатора не позднее 5 мая 2023 года.

4.4. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

4.5. Материалы, представляемые на конкурс, должны соответствовать законодательным актам и нормативно-правовым документам Российской Федерации, не противоречить моральным и этическим нормам.

4.6. Конкурсные материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие позднее срока, указанного в настоящем Положении, не принимаются и не рассматриваются.

#### **V. Порядок и критерии оценивания конкурсных материалов**

5.1. Основанием для участия в конкурсе является предоставление классными руководителями обязательного пакета конкурсных материалов в электронном варианте.

1. В формате pdf:

- заявка на участие в конкурсе, заверенная руководителем образовательной организации по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- анкета участника конкурса (заполняется на каждого из участников) по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- скан – копия согласия на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях, согласно приложению 4 к настоящему Положению;
- цветные фотографии участника конкурса (портретная и сюжетная в формате jpg: фотография с урока, занятия).

2. Видеоматериалы:

- «Визитная карточка – самопрезентация» участника: видеоролик продолжительностью до 3 минут в форме самоинтервью: «Такой КЛАССный нужен всем!». В видеовизитке классному руководителю нужно ответить на вопрос: «Почему такой КЛАССный нужен всем?». Видеоролик участника Конкурса должен отражать наиболее значимые аспекты профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности конкурсанта в контексте особенностей образовательной организации, в которой он работает, может содержать схемы, таблицы, фото и видеозарисовки воспитательных событий; фрагменты общения с обучающимися, родительской общественностью, взаимодействие с коллегами, социальными партнёрами.

- Участие в видеоролике детей и конкурсанта – обязательно.

3. Методическая разработка, представляющая собой структурированное описание воспитательного мероприятия, соответствующее требованиям приложения 5 настоящего Положения.

Тематические направления предоставляемых на Конкурс методических разработок воспитательных мероприятий определены в соответствии с направлениями воспитания в соответствии с ФГОС, обозначенными в Примерной рабочей программе воспитания, утвержденной на заседании ФУМО (протокол от 23.06.2022г., № 3/22):

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовное - нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.

Тему воспитательного мероприятия методической разработки участник Конкурса формулирует самостоятельно в зависимости от выбранного тематического направления.

Методическая разработка воспитательного мероприятия предоставляется на Конкурс в двух форматах:

- в формате PDF: текст с титульной страницей, оформленной в соответствии с требованиями приложения 6 настоящего Положения;

- в формате Word (doc или docx): текст с титульной страницей.

Методическая разработка может включать фотографии, инфографику и гиперссылки.

Объем методической разработки не должен превышать 20 страниц, включая титульную страницу. Требования к оформлению: верхнее поле - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см; полуторный интервал; выравнивание по ширине; шрифт Times New Roman; размер шрифта - 14.

Тезисы методической разработки будут размещены в электронном сборнике продуктивных практик конкурсантов. Электронный сборник будет выслан каждому участнику на представленный в анкете адрес электронной почты в течение месяца.

5.2. Критерии оценивания:

1. «Визитная карточка» оценивается по следующим критериям:

- культура речи и навыки публичного выступления;
- общая и профессиональная эрудиция;
- умение представить результаты своего труда;
- отражение педагогически ориентированной позиции в работе;
- эстетичность дизайна и творческий подход к созданию видеоролика.

Видеоролик должен иметь качественное изображение и звучание.

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где:

- «2 балла» – показатель проявляется и отражен в полной мере;
- «1 балл» – показатель проявляется, отражен не в полной мере;
- «0 баллов» – показатель не проявлен, не отражен в полной мере.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное испытание – 28 баллов. Критерии и показатели оценивания представлены в приложении 7 настоящего Положения.

## 2. «Методическая разработка».

Оценка конкурсного испытания осуществляется по 9 критериям:

- актуальность методической разработки;
- ценностные основы и целевые установки;
- адресность;
- инновационность;
- целостность;
- ресурсная обеспеченность;
- практическая значимость;
- оформление;
- общее впечатление от конкурсного материала.

Каждый критерий включает 3-4 показателя, раскрывающих содержание критерия. Варианты оценки по показателю имеют следующее выражение в баллах:

- «2 балла» – показатель проявляется и отражен в полной мере;
- «1 балл» – показатель проявляется, отражен не в полной мере;
- «0 баллов» – показатель не проявлен, не отражен в полной мере.

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное испытание – 52 балла. (приложение 8 к настоящему Положению).

5.3. Материалы, представленные на конкурс, не рецензируются, не возвращаются.

## **VI. Порядок подведения итогов конкурса**

6.1. Для оценки деятельности участников конкурса, выбора победителей и призеров создаётся жюри конкурса. Состав жюри утверждается организатором конкурса и согласовывается с Ассоциацией классных руководителей Свердловской области. Основным принципом формирования жюри является включение в его состав авторитетных в педагогическом сообществе экспертов в сфере образования, таких как представители Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников «Учитель будущего», победители профессиональных конкурсов педагогического мастерства и общественного признания предыдущих лет, члены Совета

Ассоциации классных руководителей, представители средств массовой информации, родительской общественности.

6.2. Жюри осуществляет следующие функции: оценивает конкурсные материалы в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Оргкомитетом; составляет итоговый протокол по результатам конкурсных испытаний; определяет победителей и призеров конкурса.

6.3. Жюри, на основе итогового протокола, определяет трех победителей и призеров конкурса по наибольшему количеству набранных баллов в каждой из трех возрастной категории: классные руководители в начальной школе (1– 4 классы), второй – в среднем звене (5 – 9 классы), третий - в старшем звене (10 – 11 классы), и номинантов по следующим номинациям: «Творческая одержимость», «Зрелый профессионализм», «Педагогическая перспектива», «Уникальный опыт», и другие (на усмотрение членов жюри).

6.4. Победителями конкурса являются участники, набравшие наибольшее количество баллов по итогам конкурса и занимающие первое место в итоговом протоколе.

6.5. Решение жюри оформляется итоговым протоколом заседания с результатами экспертизы, подписанный всеми членами жюри конкурса. Итоговый протокол заседания передается в Оргкомитет Конкурса для утверждения результатов экспертизы и определения победителей (приложение 9 к настоящему Положению).

6.6. Экспертная оценка конкурсных материалов участников Конкурса, процедура обсуждения и ход голосования по ним разглашению не подлежат.

## **VII. Награждение победителей и участников конкурса**

7.1. Три победителя конкурса (классные руководители 1 – 4, 5 – 9, 10 – 11 классов) награждаются дипломами победителя и памятными статуэтками. Призеры конкурса в каждой возрастной категории награждаются дипломами второй и третьей степени.

7.2. Участники конкурса награждаются дипломами по номинациям.

7.3. Тезисы методической разработки воспитательного мероприятия участников Конкурса войдут в электронный сборник лучших практик в области воспитания и социализации обучающихся, сформированный Организатором.

## **VIII. Дополнительная информация**

По вопросам участия в конкурсе можно обратиться к организатору конкурса по адресу: **624868**, г Камышлов, ул. Красных Партизан, 2а, телефон рабочий: (34375) 5-04-01 (учебная часть), телефон/факс: 8(34375)5-04-52. e-mail: [kamshkola7@yandex.ru](mailto:kamshkola7@yandex.ru), заместитель директора по учебно-воспитательной работе Светлакова Наталья Викторовна телефон: 905-80-32-175.

Заявки и пакет материалов на конкурс в соответствии с положением отправляются на электронную почту: [nata.svetlakova.2016@mail.ru](mailto:nata.svetlakova.2016@mail.ru).

**Состав Организационного комитета  
Открытого регионального конкурса  
классных руководителей Свердловской области  
«Самый классный Классный – 2023»**

№ п/п	Фамилия, имя отчество представителя	Должность
1.	Соколова Роза Рассовна	Директор МАОУ «Школа № 7» КГО
2.	Светлакова Наталья Викторовна	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе МАОУ «Школа № 7» КГО
3.	Кузнецова Ольга Михайловна	Председатель Комитета по образованию, культуре, спорту и делам молодежи администрации Камышловского городского округа
4.	Ларионова Ирина Анатольевна	Руководитель Ассоциации классных руководителей Свердловской области

ФОРМА ЗАЯВКИ

**Заявка  
на участие в Открытом региональном конкурсе  
классных руководителей Свердловской области  
«Самый классный Классный – 2023»**

Ф.И.О. участника	
Уровень образования (НОО, ООО, СОО)	
Место работы (полное наименование образовательной организации)	
Должность	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации	
Телефон/Факс	
Информация о личном вкладе участника в совершенствование методов воспитания, транслирования в педагогических коллективах муниципальной системы образования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной, об опыте и результатах участия в профессиональных конкурсах (название, год участия, занятое место), о включенности обучающихся в социально значимую деятельность, организуемую участником	

«    »                      2023 г.

Ф.И.О. и подпись  
руководителя образовательной организации



ФОРМА АНКЕТЫ  
Анкета участника Открытого регионального конкурса  
классных руководителей Свердловской области  
«Самый классный Классный – 2023»

1. Анкетные данные участника	
Фамилия, имя, отчество	
Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год )	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
2. Работа	
Место работы (название общеобразовательной организации указать полностью в соответствии с лицензией и уставом)	
Должность	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Аттестационная категория	
Преподаваемые предметы	
Опыт работы в качестве классного руководителя (количество лет)	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Участие в иных конкурсах муниципального, регионального, всероссийского уровня (название, уровень, год участия, результат)	

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

Согласие на обработку и хранение персональных данных

Я \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу:

паспорт \_\_\_\_\_ выдан

(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие автономному общеобразовательному учреждению «Школа № 7» Камышловского городского округа (место нахождения г. Камышлов, ул. Красных Партизан, д. 2а) на обработку моих персональных данных, а именно: 1) фамилия, имя, отчество; 2) место проживания (регистрации); 3) сведения о месте работы; в целях моего участия в региональном конкурсе профессионального мастерства классных руководителей Свердловской области «Самый классный Классный - 2022».

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

Настоящее Согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва Согласия на обработку персональных данных мне известен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, подпись)

\* Заполняется участником Конкурса от руки и в обязательном порядке предоставляется Организатору в формате pdf.

### **Структура методической разработки воспитательного мероприятия**

1. Пояснительная записка
  - 1.1. Тематическое направление
  - 1.2. Тема воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора (актуальность)
  - 1.3. Целевая аудитория воспитательного мероприятия (с указанием возраста/класса)
  - 1.4. Роль и место воспитательного мероприятия в системе работы классного руководителя (связь с другими мероприятиями, преемственность)
  - 1.5. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия
  - 1.6. Форма проведения воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора
  - 1.7. Педагогическая технология/методы/приемы, используемые для достижения планируемых результатов
  - 1.8. Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.)
2. Основная часть
  - 2.1. Описание подготовки воспитательного мероприятия
  - 2.2. Описание проведения воспитательного мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.)
  - 2.3. Рекомендации по использованию методической разработки в практике работы классных руководителей

**Форма титульного листа методической разработки воспитательного мероприятия**

Открытый региональный конкурс классных руководителей  
образовательных организаций Свердловской области  
«Самый классный Классный – 2023»

Тематическое направление

Тема методической разработки

Автор: ФИО, должность,  
образовательная организация  
(в соответствии с Уставом)

**Критерии и показатели оценивания видеоролика  
Визитная карточка – самопрезентация  
«Такой КЛАССный нужен всем!»**

<b>Критерий</b>	<b>Показатель</b>	<b>Оценка</b>
1. Культура речи и навыки публичного выступления	1.1. Культура речи и культура подачи материалов конкурсанга	0-2
	1.2. Логичность изложения своих взглядов и демонстрация способности к их обобщению	0-2
	1.3. Убедительность и четкость в представлении своей позиции	0-2
2. Общая и профессиональная эрудиция	2.1. Предъявление собственного оригинального взгляда на профессию, воспитательную работу с классным коллективом	0-2
	2.2. Полнота раскрытия личностных качеств конкурсанга, широты его интересов	0-2
3. Умение представить результаты своего труда	3.1. Степень проработанности технологий, методов и методик, применяемых в воспитательной работе с классом	0-2
	3.2. Оригинальность идеи подачи, индивидуальность и творческое решение	0-2
	3.3. Педагогический кругозор и общая педагогическая эрудиция	0-2
4. Отражение педагогически ориентированной позиции в работе	4.1. Опора на ключевые нормативно – правовые документы	0-2
	4.2. Наличие наглядных примеров, отражающих педагогическую позицию в работе	0-2
	4.3. Умение раскрыть концептуальные идеи своей профессиональной деятельности	0-2
5. Эстетичность дизайна, творческий подход	5.1. Отражение целостности композиции видеоролика	0-2
	5.2. Соблюдение временного регламента конкурсного материала	0-2
	5.3. Свободное уместное использование иллюстративного материала из собственного опыта	0-2
<b>ИТОГО:</b>		<b>28 баллов</b>

**Критерии и показатели оценивания  
методической разработки воспитательного мероприятия**

<b>Критерий</b>	<b>Показатель</b>	<b>Оценка</b>
1. Актуальность	1.1. Форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом целей и приоритетных задач примерной рабочей программы воспитания	0-2
	1.2. Тема и содержание воспитательного мероприятия соответствуют выбранному направлению и затрагивают социально значимые проблемы, актуальные в настоящий момент для образования	0-2
	1.3. Форма и содержание воспитательного мероприятия актуализируют социальный и личностный опыт обучающихся	0-2
2. Ценностные основы и целевые установки	2.1. Воспитательное мероприятие расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях	0-2
	2.2. Воспитательное мероприятие способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности	0-2
	2.3. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия конкретны и достижимы	0-2
3. Адресность	3.1. Содержание, форма, методы и приемы реализации воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0-2
	3.2. В методической разработке реализованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.)	0-2
	3.3. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	0-2
4. Инновационность	4.1. Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы	0-2
	4.2. Используются инновационная воспитательная технология, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся	0-2

	4.3. Используются интерактивные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся	0-2
	4.4. Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия	0-2
5. Целостность	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели	0-2
	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия, педагогические технологии и методы соответствуют целям, задачам и планируемым результатам	0-2
	5.3. Обеспечена логичность и смысловая завершенность воспитательного мероприятия	0-2
6. Ресурсная обеспеченность	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки	0-2
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности)	0-2
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся	0-2
7. Практическая значимость	7.1. Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся	0-2
	7.2. Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты, методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими классными руководителями	0-2
	7.3. Рекомендации по использованию методической разработки изложены развернуто и конкретно, имеют практическую ориентацию	0-2
8. Оформление	8.1. В методической разработке	0-2

	корректно и грамотно используется профессиональная терминология	
	8.2. Приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы	0-2
	8.3. В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки	0-2
	8.4. Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно- методической продукции	0-2
<b>ИТОГО:</b>		<b>52 балла</b>



**Итоговый протокол оценки  
конкурсных материалов участников Открытого регионального конкурса  
классных руководителей Свердловской области  
«Самый классный Классный – 2023»**

Ф.И.О. конкурсанта	Петрова Ольга Петровна			
Конкурсные испытания, количество баллов				
Визитная карточка –самопрезентация				
Методическая разработка				
<b>Итого:</b> средний балл по всем конкурсам:				

Член жюри конкурса: