

**Порядок работы школьной службы примирения
МАОУ «Школа №7» КГО
в конфликтных случаях**

Руководитель школьной службы примирения:

- 1.Анализирует информацию;
- 2.Отбирает дела;
- 3.Распределяет случаи между членами ШСП.

Члены школьной службы примирения:

1. Медиаторы – педагоги:

- Ученик-педагог;
- Педагог-родитель;
- Ученик-класс;
- Отслеживание исполнения договора сторон конфликта.

2. Медиаторы – волонтеры:

- Ученик-ученик;
- Ученик-класс (совместно со взрослыми членами ШСП)
- Отслеживание исполнения договора сторон конфликта.